

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Дзержинская средняя школа №2**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол № 01 от 28.08.2020 г.

Приказ №119/1 от 09.09.2020 год

Положение

о летском оздоровительном лагере дневного пребывания в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Дзержинская средняя школа №2 и Нижнетанайской средней школе филиале МБОУ Дзержинская средняя школа №2

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность детского оздоровительного лагеря (далее - лагерь).

1.2. Лагерь создается приказом директора МБОУ Дзержинская средняя школа №2.

1.3. Открытие лагеря осуществляется при наличии:

- санитарно-эпидемиологического заключения территориальных органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
- акта приемки лагеря межведомственной комиссией, созданной органом местного самоуправления.

1.4. Лагерь является структурным подразделением МБОУ ДСШ №2 (далее - образовательная организация), созданным с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в дневное время во время каникул.

1.5. Лагерь в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов РФ, муниципальными правовыми актами, настоящим положением и уставом образовательной организации.

1.6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой деятельности лагеря. Программа утверждается руководителем образовательной организации.

1.7. Функционирование лагеря обеспечивается:

- учредителем в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования/субъекта РФ;
- за счет средств физических и юридических лиц в качестве приносящей доход деятельности.

1.8. Местонахождение лагеря: 663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Кирова, 148 и 663706 Красноярский край, Дзержинский район, д. Нижний Танай, ул. Лазарева, 4.

1.9. Лагерь является стационарным.

1.10. Режим пребывания детей в лагере:

- с 9.00 до 14:30 ч, с организацией двухразового питания (завтрак и обед);

1.11. Режим дня утверждается руководителем образовательной организации в соответствии с требованиями постановления Главного санитарного врача России от 19 апреля 2010 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10».

1.12. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливаются ежегодно приказом директора школы.

2. Цели и задачи деятельности лагеря

2.1. Основной целью деятельности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием является обеспечение развития, отдыха и оздоровления детей в возрасте от 7 до 18 лет.

2.2. Основными задачами лагеря являются:

- организация содержательного досуга детей;
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и

углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни;

- организация условий размещения детей, обеспечение их питанием;
- воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие самостоятельности, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной, военно-патриотической и иной деятельности.

1. Организация деятельности лагеря

1.1. При формировании лагеря обеспечивается организация питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности детей.

1.2. Питание детей в лагере осуществляется *в столовой образовательной организации и столовой филиала.*

1.3. Оказание медицинской помощи осуществляется *в медицинском блоке образовательной организации на основе договора о медицинском обслуживании.*

1.4. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.5. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей, в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, оборонно-спортивном, туристическом, трудовом, эколого-биологическом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

2. Комплектование оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

2.1. В лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, возможностей здоровья. Количество отрядов в лагере определяется приказом руководителя образовательной организации.

2.2. Предельная наполняемость отряда составляет:

- для обучающихся 1–4 классов – не более 30 детей
- для обучающихся 5–11 классов – не более 30 детей;

2.3. Зачисление в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей), подаваемого в сроки до **01 апреля** текущего года и медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об имеющихся прививках, об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются при наличии заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний, медицинской карты установленного образца и сведений об имеющихся прививках.

2.4. Не принимаются в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием дети с медицинскими противопоказаниями, установленными в Порядке оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденном приказом Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2012 г. № 363н.

3. Управление оздоровительным лагерем с дневным пребыванием

3.1. Координацию деятельности лагеря, контроль и общее руководство осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2. Непосредственное руководство лагерем осуществляет руководитель лагеря,

назначаемый приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения лагеря (смены), предоставления последующей отчетности о деятельности лагеря.

3.3. Подбор работников для проведения смен лагеря осуществляется руководителем лагеря.

3.4. Штатное расписание лагеря устанавливает руководитель образовательной организации, исходя из объема финансирования.