

---

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
215	<b>29.11.2021</b>

**ПРИКАЗ****(распоряжение)****«Об организации образовательной деятельности с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях новой коронавирусной инфекции».**

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Постановления Администрации Дзержинского района от 29.11.2021 года №760-п "О реализации дополнительных мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории Дзержинского района Красноярского края" и усиления мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции среди обучающихся школы, принимая во внимание сложную эпидемиологическую обстановку,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать образовательную деятельность с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в период с 30.11.2021 года по 06.12.2021 года включительно.
2. Внести изменения в календарный учебный график на 2021-2022 учебный год:
  - с 30.11.2021 года по 06.12.2021 года включительно организовать дистанционное обучение, основанное на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии

без непосредственного контакта между учителем и обучающимися в цифровой образовательной среде;

-дистанционное обучение предусматривает образовательную деятельность, значительная доля которой основана на самостоятельных занятиях обучающихся с использованием методических и дидактических материалов со стороны Школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся;

3. Разместить 30.11.2021 года информацию об изменении календарного учебного графика Смолякову О.Л., программисту школы, на официальном сайте образовательного учреждения;

4. Гороховой Е.В., завучу школы МБОУ ДСШ №2 информацию о внесении изменений в календарный учебный график на 2021-2022 учебный год на информационном стенде и электронном журнале школы;

5.Поруновой Н.В., заместителю директора школы по МР, проконтролировать внесение изменений в приложения к рабочим программам по учебным предметам форм работы в условиях дистанционного обучения в период с 30.11.2021 года по 06.12.2021 года включительно

6. Классным руководителям 1-11 классов ежедневно, до 09.00 часов предоставлять информацию о количестве выздоровивших и заболевших детях.

7.Работникам школы обеспечить работу в штатном режиме с 30 ноября 2021 года с соблюдением профилактических мер по защите от новой коронавирусной инфекции.

8. Организовать образовательную деятельность обучающихся 1 -11 классов на основании уведомления родителей (законных представителей) о том, что обучение будет организовано вне места нахождения школы с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

9.Учителям – предметникам обеспечить прохождение учебного материала в дистанционном режиме для обучающихся, с помощью распространенных образовательных онлайн-платформ, мобильных приложений, других интерактивных способов в период с 30.11.2021 года.

10. Завучу школы по УВР Гороховой Е.В., сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой учебной дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.

11. Назначить уполномоченным лицом по проведению ежедневного мониторинга за каждым обучающимся по участию его в образовательной деятельности в форме электронного образования и дистанционных образовательных технологий классных руководителей по форме:

Дата	% участия в ДО	ФИ обучающегося, не принявшего участие в ДО

- Воспитателю группы продленного дня Горбуновой Т.В. организовать доставку учебного материала, подготовленного учителями-предметниками для детей, проживающих в д.Кедровка, д.Чемурай, с. Дзержинское, не имеющих возможностей выхода в информационную среду.

12. Ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля, консультаций на сайте школы.

13. Завучу школы по МР Пороуновой Н.В., вести контроль за реализацией основных образовательных программ в полном объеме в соответствии с изменениями, внесенными в рабочие программы и учебные планы в части форм обучения, технических средств обучения.

14. Завучу школы по УВР Гороховой Е.В. , вести строгий контроль по предупреждению перегрузки детей при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

15. Завучу школы по ВР Неминущей Е.П., организовать предупредительно-профилактическую работу с родителями (законными представителями) с использованием ресурсов «Электронный журнал», мессенджеров, социальных сетей, сайта школы по вопросам пожарной безопасности, безопасности на дорогах, вблизи водоемов.

16. Социальному педагогу школы Ёлкиной М.В. скорректировать планы индивидуально-профилактической работы в отношении детей, состоящих на различных видах профилактического учета, предусмотрев ежедневный обмен информацией с родителями о занятости обучающихся данной категории.

17. Классным руководителям 1 -11 классов:

- довести до сведения родителей в срок до 30.11.2021 года данный приказ;
- обеспечить своевременное уведомление родителей (законных представителей) о переводе обучающегося на дистанционное обучение в период вынужденного карантина;
- организовать передачу заданий от учителей – предметников до обучающихся с 31.11.2021 года.

18. Заместителю директора по хозяйственной части Пиго Т.Ю., продолжить контроль за техническим персоналом школы по проведению санитарно - эпидемиологических мероприятий (влажная уборка, проветривание помещений с применением дезинфекционных средств).

19. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.Н. Иванова