

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Дзержинская средняя школа №2

Утверждаю _____
 Директор школы: Н.Н.Иванова
 Приложение 1 к приказу № 192 от 27.09.2022года

«Дорожная карта»реализации целевой модели наставничества в МБОУ Дзержинская средняя школа №2 и Нижнетанайской средней школе филиале МБОУ ДСШ №2 на2022год, 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом междуобучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с нормативными документами для реализации целевой модели. 	Октябрь 2022г	Директор школы Н.Н. Иванова, заместители директора школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ Дзержинская средняя школа №2 и Нижнетанайской средней школе филиале МБОУ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ Дзержинская средняя школа №2 и Нижнетанайской средней школе филиале МБОУ ДСШ №2. 2. Разработка и утверждение Положения о целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательном учреждении. 3. Разработка и утверждение Целевой 	октябрь	Директор школы Н.Н. Иванова Заместители директора школы

	ДСШ №2	<p>модели наставничества.</p> <p>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества.</p> <p>5. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа)</p>		
--	--------	--	--	--

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Ноябрь 2022	Координаторы и кураторы целевой модели
		2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Конец ноября 2022года	Директор школы Н.Н. Иванова, заместители директора школы
		4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. («Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»)	Ноябрь-декабрь 2022г	Координатор и кураторы целевой модели
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний.</p> <p>3. Проведение ученической конференции.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование на сайте школы.</p>	Декабрь 2022г	Директор школы Н.Н. Иванова, заместители директора школы, кураторы целевой модели

2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 	Декабрь 2022г-январь 2023	Координатор и кураторы целевой модели
		Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Октябрь-ноябрь 2022	Кураторы целевой модели

		Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Октябрь-ноябрь 2022г	Кураторы целевой модели
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	Ноябрь 2022г	Координатор и кураторы целевой модели
3.	Формирование базы наставников	Формирование базы наставников Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Ноябрь 2022г	Кураторы целевой программы наставничества
			1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	Ноябрь 2022	Координатор и кураторы целевой модели Координатор программы
4.	Отбор и обучение наставников	Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.	Ноябрь-декабрь 2022	Кураторы целевой программы

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Октябрь 2022 (начало ноября)	
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Октябрь 2022	Директор школы, Н.Н. Иванова Смолякова Г.А., педагог-психолог
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 3. Регулярные встречи наставника и наставляемого.	В течение года	Кураторы целевой программы
		Организация	1.Внесение в формы федерального статистического наблюдения (далее – формы ФСН) данных о количестве участников программ наставничества и предоставления этих форм в Управление образования администрации Дзержинского района 2.Организация персонифицированного учета наставников и наставляемых	В соответствии со сроками, устанавливаемыми Минпросвещения России В течение года	Кураторы целевой программы

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	3.Проведение внутреннего мониторинга по реализации и эффективности программы наставничества	Май 2023	Кураторы целевой программы
7.	Завершение наставничества	Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.	Май 2023г	Кураторы целевой программы

